

Algemene voorwaarden van Math Boesten Communicatie & Conflicthantering

Deze Algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel (KvK nummer: 14105609)

1. Algemeen

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
Opdrachtgever: de partij die opdracht geeft.
Opdrachtnemer: Math Boesten Communicatie & Conflicthantering.
Opdracht: alle werkzaamheden op het gebied van mediation, training of coaching die in het kader van de tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten, c.q. te sluiten overeenkomst direct dan wel indirect dienen te worden verricht.

2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden en overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, behoudens voor zover partijen hiervan uitdrukkelijk schriftelijk zijn afgeweken. Deze algemene voorwaarden worden geacht onderdeel uit te maken van alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- 2.2 Toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3 De opdracht wordt door Opdrachtnemer uitgevoerd met inachtneming van de voor hem geldende gedrags- en beroepsregels. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels strijdig of onverenigbaar is.

3. Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever ondertekende offerte door Opdrachtnemer retour is ontvangen. De offerte is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie. De offerte wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt.
- 3.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor door opdrachtgever onvolledige of onjuist verstrekte informatie.
- 3.3 De overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gevormd door de in artikel 3 lid 1 genoemde offerte, deze algemene voorwaarden en eventuele aanvullende schriftelijk overeengekomen bedingen, welke gezamenlijk de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van partijen bevatten en in plaats treden van alle voorafgaande schriftelijke en mondelinge voorstellen, mededelingen en correspondentie.

4. Uitvoering van de Opdracht

- 4.1 Opdrachtnemer zal de door hem te verrichten werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.
- 4.2 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
- 4.3 Opdrachtnemer heeft het recht om, na overleg met Opdrachtgever, bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. In die gevallen verbindt de Opdrachtgever zich om de aan de aldus in te schakelen derden verbonden kosten te voldoen en is Opdrachtnemer gerechtigd om de declaraties van deze derden afzonderlijk in rekening te brengen aan Opdrachtgever.

5. Medewerking door Opdrachtgever

- 5.1 Opdrachtgever zal, zowel uit eigen beweging als op verzoek van Opdrachtnemer alle medewerking verlenen en alle relevante gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer redelijkerwijs van Opdrachtgever nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking stellen.
- 5.2 Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat Opdrachtnemer onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
- 5.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, tijdigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- 5.4 Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd na uitvoering van de opdracht.
- 5.5 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium ontstaan door

- 5.6 het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verlenen van medewerking, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.

6. Honorarium

- 6.1 Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer een honorarium alsmede vergoeding van gemaakte kosten verschuldigd. Met betrekking tot de tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen staat in de offerte aangegeven of daarin zijn begrepen de secretariaatskosten, reizen, reis- en verblijfkosten en andere opdrachtgebonden kosten. Voor zover deze kosten niet zijn inbegrepen, kunnen deze afzonderlijk in rekening worden gebracht. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen honorarium respectievelijk onkostenvergoedingen dienovereenkomstig aan te passen, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.
- 6.2 In het honorarium zijn geen rentekosten opgenomen, tenzij in de offerte anders is aangegeven. Over alle door Opdrachtgever verschuldigde bedragen wordt – indien van toepassing- de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.
- 6.3 Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.

7. Betaling

- 7.1 Het honorarium en de niet in het honorarium begrepen kosten zoals in artikel 6 genoemd, zonodig vermeerderd met de voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, worden per maand, per kwartaal of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij partijen hierover andere afspraken hebben gemaakt. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek of verrekening te geschieden binnen vijftien (15) dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in euro's door middel van overmaking ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening. Indien Opdrachtgever niet binnen de in artikel 7 lid 1 genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtnemer gerechtigd, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer, vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening. Indien betaling achterwege blijft kan Opdrachtnemer de uitvoering van de opdracht opschorten.
- 7.2 Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten die Opdrachtnemer maakte als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens (betalings)verplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld geheel of gedeeltelijk vooruitbetaalt en/of (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
- 7.5 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag (ongeacht de tenaamstelling van de rapportage, van de correspondentie of van de declaratie).

8. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk

- 8.1 Indien Opdrachtnemer op verzoek of met voorafgaande instemming van Opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties verricht die buiten de inhoud of omvang van de overeengekomen werkzaamheden vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer.
- 8.2 Opdrachtgever aanvaardt dat door werkzaamheden of prestaties als bedoeld in artikel 8 lid 1 het eerder overeengekomen of verwachte tijdstip van voltooiing van de werkzaamheden en de wederzijdse verantwoordelijkheden van Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen worden beïnvloed.

Algemene voorwaarden van Math Boesten Communicatie & Conflicthantering

Deze Algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel (KvK nummer: 14105609)

9. Verhidering

- 9.1 Ten aanzien van trainingen kan tot uiterlijk vier (kalender-) weken voor de afgesproken aanvangsdatum de opdracht kosteloos worden geannuleerd. Bij annulering binnen vier (kalender) weken voor de afgesproken aanvangsdatum zal 50 % van de overeengekomen kosten in rekening worden gebracht. Bij annulering binnen twee (kalender) weken voor de afgesproken aanvangsdatum zal 100 % van de overeengekomen kosten in rekening worden gebracht.
- 9.2 Ten aanzien van mediation en coaching kan tot uiterlijk één (kalender-)week voor de afgesproken aanvangsdatum de opdracht kosteloos worden geannuleerd. Bij annulering binnen een week voor de afgesproken aanvangsdatum zullen reeds gemaakte kosten in rekening worden gebracht.

10. Leveringstermijnen en afsluiting opdracht

- 10.1 Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen en/of medewerkers ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen en/of medewerkers geheel ter beschikking zijn gesteld.
- 10.2 De duur van de opdracht kan behalve door de inspanning van het team dat met de uitvoering van de opdracht is belast, worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Opdrachtnemer verkrijgt en de medewerking die wordt verleend. Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond gelden derhalve als indicatie en kunnen nimmer als fatale termijnen worden beschouwd.
- 10.3 De overeenkomst kan – tenzij uitvoering ontwijfelbaar blijvend onmogelijk is – door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Opdrachtnemer de overeenkomst niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform art. 6:265 BW.

11. Duur en tussentijdse beëindiging van de overeenkomst

- 11.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor onbepaalde tijd is aangegaan.
- 11.2 In afwijking van art. 7:408 lid 1 BW kunnen partijen de overeenkomst slechts opzeggen wegens onvoorziene omstandigheden die zich aan hun invloed onttrekken en hun niet zijn toe te rekenen en welke van dien aard zijn dat de wederpartij de instandhouding van de overeenkomst niet mag verwachten. Opdrachtnemer behoudt daarbij aanspraak op betaling van declaraties voor reeds verrichte en eventueel in overleg nog te verrichten werkzaamheden.
- 11.3 De opzegging dient schriftelijk, met opgave van redenen, aan de wederpartij te worden meegedeeld.
- 11.4 Aan elk der partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn wordt gesteld voor zuivering van de tekortkoming, tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.
- 11.5 Partijen kunnen de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen indien de wederpartij – al dan niet voorlopig- surseance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de wederpartij faillissement wordt aangevraagd of indien zijn onderneming wordt geliquideerd of beëindigd. De partij die de overeenkomst op één van deze gronden beëindigt zal wegens deze beëindiging nimmer tot enige schadevergoeding gehouden zijn.
- 11.6 Indien Opdrachtgever op het moment van de ontbinding als bedoeld in artikel 11 lid 4 reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaan making zijn, tenzij Opdrachtnemer ten aanzien van de prestaties in verzuim is. Bedragen die Opdrachtnemer vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen hij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in het vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar. Tevens blijft aanspraak op alle andere vormen van schadevergoeding behouden.
- 11.7 Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op compensatie vanwege ontstaan bezettingsverlies. Bij bepaling van de omvang

van het bezettingsverlies wordt het tot dan toe berekende uur- dan wel dagtarief als uitgangspunt gehanteerd.

12. Intellectuele eigendom

- 12.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest, welke hij gebruikt, heeft gebruikt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, voor zover deze uit de wet voortvloeien.
- 12.2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot computerprogramma's, werkwijzen, adviezen, trainingen, presentaties en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden, aan derden te verstrekken, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
- 12.3 Opdrachtgever heeft het recht geestesproducten van Opdrachtnemer te vermenigvuldigen uitsluitend voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. In geval van tussentijdse beëindiging van de opdracht. is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

13. Geheimhouding

- 13.1 De Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van door of namens Opdrachtgever verschafte informatie en/of gegevens tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht betrokken zijn. Deze verplichting geldt niet voor zover Opdrachtnemer verplicht is tot openbaarmaking uit hoofde van de wet, enig voorschrift van een orgaan aan het toezicht waarvan Opdrachtnemer is onderworpen, een op Opdrachtnemer rustende beroepspllicht op een bindende uitspraak van de rechter of een overheidsorgaan.
- 13.2 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
- 13.3 Opdrachtgever zal zonder voorafgaande uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtnemer aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van Opdrachtnemer, zijn werkwijze en dergelijke. Opdrachtgever zal de door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte en de daarin vervatte kennis en ideeën van Opdrachtnemer uitsluitend gebruiken ter evaluatie van zijn belang bij de verlening van de opdracht.
- 13.4 Tenzij daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, die niet zijn gesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorg dragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.
- 13.5 Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen ingeschakelde derden.
- 13.6 Het is mogelijk dat Opdrachtnemer ten behoeve van marketing, publicaties en/of verkoop van zijn diensten kenbaar wil maken dat Opdrachtnemer aan Opdrachtgever diensten heeft verleend. Opdrachtnemer mag dan de naam van Opdrachtgever noemen en aangeven welke categorie werkzaamheden het betreft.

14. Aansprakelijkheid

- 14.1 Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen, die van hem kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat de Opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk indien Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer ten aanzien van training en coaching is beperkt tot het bedrag van het honorarium (exclusief BTW) dat Opdrachtnemer voor zijn werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer ten aanzien van mediator is beperkt tot ten hoogste het bedrag dat in het desbetreffende geval wordt uitgekeerd door zijn beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar, vermeerderd met het

Algemene voorwaarden van Math Boesten Communicatie & Conflicthantering

Deze Algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel (KvK nummer: 14105609)

- bedrag van het eigen risico dat krachtens die verzekeringsovereenkomst in het betreffende geval voor rekening van de Mediator komt.
- 14.2 Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie is uitgesloten.
- 14.3 Buiten de in artikel 14 lid 1 genoemde gevallen rust op Opdrachtnemer geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding worden gebaseerd.
- 14.4 De in artikel 14 lid 1 genoemde beperkingen komen echter te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 14.5 Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Opdrachtnemer onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.
- 14.6 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Opdrachtnemer meldt.
- 14.7 Opdrachtnemer zal bij de inschakeling van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Opdrachtnemer is echter niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van deze derden.
- 15. Overmacht**
- 15.1 Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 15.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 15.3 Opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 15.4 Voor zover Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.
- 16. Vrijwaring**
- Opdrachtgever zal Opdrachtnemer te allen tijde vrijwaren tegen alle vorderingen van derden die op enige wijze samenhangen met door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, tenzij een en ander het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 17. Reclames**
- 17.1 Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of factuurbedrag dienen schriftelijk binnen tien (10) dagen na de geleverde prestatie of verzenddatum van de factuur aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt. Na het verstrijken van de in 17.1 genoemde termijn wordt de Opdrachtgever geacht de verrichte werkzaamheden te hebben goedgekeurd en kan de Opdrachtgever zich niet beroepen op het niet nakomen van de overeenkomst door de Opdrachtnemer.
- 17.2 Reclames als in artikel 17 lid 1 bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 17.3 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of
- gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.
- 18. E-mail en internetgebruik**
- Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen door middel van elektronische post (e-mail) met elkaar communiceren. Aan het gebruik van e-mail en internet kleven echter risico's, zoals (maar niet beperkt tot) vervorming, vertraging, onderschepping, manipulatie en virussen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit uit het gebruik van e-mail en/of internet, in geval van twijfel omtrent de inhoud of verzending van e-mail zijn de data-uittreksels uit de computersystemen van Opdrachtnemer bepalend.
- 19. Vertrouwelijkheid, bewaring en eigendom van het dossier**
- Opdrachtnemer houdt ter zake van de opdracht een dossier aan. Opdrachtnemer neemt passende maatregelen om de vertrouwelijkheid en veilige bewaring van het dossier te waarborgen en de dossiers te bewaren gedurende een periode die voor een goede beroepsuitoefening aanvaardbaar is en in overeenstemming is met de wettelijke bepalingen en beroepsregels inzake bewaartermijnen. De dossiers zijn eigendom van Opdrachtnemer.
- 20. Bescherming persoonsgegevens**
- 20.1 In het kader van een opdracht verstrekt door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer of in het kader van het voldoen van wettelijke verplichtingen rustende op Opdrachtnemer kan Opdrachtnemer persoonsgegevens betreffende Opdrachtgever en/of personen verbonden aan of werkzaam bij/voor Opdrachtgever verwerken.
- 20.2 In verband met de optimalisering van zijn dienstverlening aan Opdrachtgever alsmede in verband met het kunnen benaderen van Opdrachtgever en/of personen werkzaam bij/voor Opdrachtgever met informatie en met diensten van Opdrachtnemer en derden, kan Opdrachtnemer persoonsgegevens verwerken.
- 20.3 Verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtnemer in het kader van de activiteiten zoals in lid 1 en 2 vermeld vindt plaats conform vigerende privacy wet- en regelgeving.
- 20.4 Op Opdrachtgever rust een zelfstandige plicht tot naleving van de Wet bescherming persoonsgegevens. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden, waaronder werknemers van Opdrachtgever, in verband met niet-naleving door Opdrachtgever. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en kosten die Opdrachtnemer in verband met zulk een aanspraak lijdt of maakt.
- 21. Vervaltermijn**
- Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer in ieder geval na één (1) jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.
- 22. Toepasselijkheid en forumkeuze**
- 22.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, in Nederlands recht van toepassing.
- 22.2 Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer gevestigd is.
- 22.3 In geval van geschillen, die verband houden met de uitvoering van de mediation zullen partijen trachten deze in eerste instantie op te lossen met behulp van mediation conform het daartoe strekkende reglement van de stichting Nederlands Mediation Instituut te Rotterdam, zoals dat luidt op de aanvangsdatum van de mediation.
- Maart 2012